

Vi søger en IT-supporterelev

Er du dén, vennerne og familien altid spørger om hjælp, når teknikken driller? Synes du, det er spændende at finde fejlen og få tingene til at virke igen?

Kan du lide at finde mønstre i problemer og bruge dem til at gøre både teknik og vejledninger bedre?

Som IT-supporter hjælper du andre med at løse deres IT-problemer. En vigtig del af jobbet er også at forklare løsningerne, så brugerne selv kan klare det, hvis problemet opstår igen.

Under uddannelsen lærer du blandt andet om installation af it-udstyr, fejlfinding og reparation og den teknik, der ligger bag IT-systemerne. Du får også indblik i drift og vedligeholdelse af servere og netværk.

Hvorfor blive elev i Nordfyns Kommune?

Som IT-supporterelev bliver du en del af Digitalisering og Teknologi i Strategi og Politik.

Her er du med til at sikre, at kommunens medarbejdere har de IT-løsninger og den support, de har brug for i hverdagen.

Vi giver dig et bredt indblik i brugersupport, hardware, IT-infrastruktur, IT-sikkerhed og den digitale udvikling, som kommunerne er midt i.

Du bliver også en del af arbejdet med Microsoft 365 og de mange muligheder, platformen giver.

Som elev i Nordfyns Kommune får du altid:

- elevløn efter overenskomst, både i praktik- og skoleperioder.
- en fast praktikvejleder.
- opgaver og ansvar, der udvikler sig i takt med dine kompetencer.
- mulighed for at lære af erfarne kolleger.
- en stor arbejdsplads med gode fællesskaber og udviklingsmuligheder.

Hvad kan du efter uddannelsen?

Som færdiguddannet IT-supporter har du mange karrieremuligheder.

Du kan søge job hos kommuner, offentlige organisationer eller private virksomheder. Du kan også vælge at videreuddanne dig, for eksempel som datateknikker eller inden for andre IT-specialer.

Hos Nordfyns Kommune lægger vi vægt på udvikling og læring. Derfor arbejder vi for at give dig et stærkt fagligt fundament, som du kan bygge videre på, når uddannelsen er afsluttet.

Hvem er du?

Du er ved at afslutte grundforløbet som IT-supportelev eller har netop afsluttet det med et tilfredsstillende resultat.

Vi lægger vægt på, at du er positiv, nysgerrig og klar på at lære nyt. Da mange af dine opgaver indebærer kontakt med brugere, er det en fordel, at du er serviceminded og trives med at hjælpe andre.

Du kan kommunikere klart og venligt på dansk, både mundtligt og skriftligt, og du tager ansvar for dine opgaver og din egen læring.

Derudover arbejder du struktureret, er ambitiøs og har lyst til at udvikle dig fagligt.

Vi følger naturligvis uddannelsens læringsmål, men dine kommende kolleger vil også hjælpe dig godt i gang. Du får den oplæring, du har brug for, så du bliver tryk ved opgaverne. Efterhånden som du udvikler dig, får du mere ansvar og mulighed for at arbejde med mange forskellige og spændende opgaver.

Vi har en god pensionsordning, en sundhedsordning og en fleksordning og en

kantineordning, hvor Pernille laver lækker frokost til os.

Digitalisering og Teknologi udgør sammen med HR og Fællessekretariat, Jura og Kommunikation staben Strategi & Politik. Staben er en central enhed, der understøtter både de politiske og administrative niveauer i hele Nordfyns Kommune. Vi prioriterer tværfaglighed og tværgående samarbejde højt. Til hverdag sidder vi sammen med kommunens andre stabe på Bogense Rådhus. Vi har dog også møder og arbejdsdage på kommunens to øvrige rådhus i Sønderød og Otterup. Vores kerneopgave i stabene er: 'Sammen kvalificerer, udfordrer og koordinerer vi tværgående sammenhæng mellem politiske mål, organisationen og effekt for borgerne'.

Ansøgningsfrist er den 30. september 2026. Første samtale forventes afholdt den 5. oktober 2026 på Bogense Rådhus, Østergade 23, 5400 Bogense. En eventuel anden samtale holder vi den 8. oktober.

Ansættelse pr. 11. januar 2027

Nordfyns Kommune indhenter straffeattest og eventuelle referencer fra tidligere job på den kandidat, der tilbydes jobbet.

Forventet løninterval oplyses ved 1. samtale. Den endelige løn fastsættes på baggrund af dine kvalifikationer og tidligere erhvervserfaring og efter konkret forhandling med den faglige organisation.

Hvis du har spørgsmål til stillingen, kan du kontakte elevansvarlig Sebastian Krappe på tlf. 40193277.

Her kan du læse mere om, hvad vi i Nordfyns Kommune mener, en attraktiv arbejdsplads er kendetegnet ved:

Vores attraktive arbejdsplads - Nordfyns Kommune