

Nordfyns Kommune søger medarbejder til kantine og mødested på Søndersø Rådhus

Tror du også på, at godt værtskab og et smil på læben gør hele forskellen?

Så er det måske lige dig, vi søger.

Nordfyns Kommune mangler en nøglemedarbejder til kantinen på Søndersø Rådhus, som kan få enderne til at nå sammen og sørge for god frokost og mødeservicering til ansatte og husets gæster.

En spændende stilling på en ambitiøs og udviklingsorienteret arbejdsplads, hvor vi har fokus på samarbejde og på at spille hinanden gode.

Om os

Kantinerne er organisatorisk placeret i staben **Strategi og Politik**, og den daglige ledelse varetages af en koordinerende kantineleder.

Strategi og Politik består - ud over kantinerne - af tre andre afdelinger: Fællessekretariat, Jura og Kommunikation, HR samt Digitalisering og Teknologi, og vi er ca. 40 kolleger.

Der er én kantine på hvert af de tre rådhus i henholdsvis Bogense, Otterup og Søndersø.

Din rolle

Som medarbejder i et åbent køkken står du for den daglige tilberedning og afrydning af frokosten samt klargøring og afrydning af mødeforplejning.

Vi har den samme menu, som laves centralt for de tre rådhus i kommunen, og vi har fokus på fællesskab, god service og de grønnere løsninger.

Vi forventer, at du

- er cater, ernæringsassistent eller kok
- trives i en énmandskantine
- har styr på planlægning og struktur
- har styr på varebestilling
- har kendskab til E-smiley
- kan bevare overblikket - også når der er travlt
- er fleksibel og omstillingsparat
- er positiv, engageret og en holdspiller
- har en god portion humor og trives i en uformel omgangstone.

Vi tilbyder

- en arbejdsplads med tempo, trivsel og god omgangstone
- gode kolleger
- gode arbejdstider og fokus på balance mellem arbejde og fritid
- mulighed for faglig og personlig udvikling.

Løn og ansættelsesvilkår

Stillingen er en fast stilling på 32 timer med ansættelse pr. **1. december 2025** eller efter aftale.

Det primære arbejdssted er på Rådhuset, **Vesterled 8, 5471 Søndersø**.

Løn og ansættelsesvilkår er i henhold til gældende overenskomst mellem KL og den forhandlingsberettigede organisation.

Straffeattest indhentes før ansættelse.

Vil du vide mere?

Har du spørgsmål til stillingen, er du velkommen til at kontakte koordinerende kantineleder **Pernille Madsen** på mobil **20 33 85 31**.

Hvis jeg ikke svarer, er du velkommen til at sende en SMS og du vil blive kontaktet.

Ansøgning

Vi ser frem til at modtage din ansøgning, dit CV og relevante bilag **senest den 23. oktober 2025 kl. 12.00**.

Samtaler forventes afholdt den 28. oktober og 29. oktober 2025.

Yderligere oplysninger:

Du kan læse mere om Nordfyns Kommune på vores [hjemmeside](#).

Her kan du læse mere om, hvad vi i Nordfyns Kommune mener, en attraktiv arbejdsplads er kendetegnet ved:

[En attraktiv arbejdsplads - Nordfyns Kommune](#)

Frist:

23-10-2025

Samtaledato:

28. og 29. oktober 2025

Ansættelsesdato:

1. december 2025 eller efter aftale

Kontrakt-/ansættelsestype:

Fastansættelse

Arbejdstid:

Deltid

Ugentligt timetal:

32 timer

Kontaktperson:

Pernille Dahlstrøm Madsen

Særlige krav:

Tilfredsstillende straffeattest

Overenskomst:

Løn og ansættelsesvilkår i henhold til gældende overenskomst

Arbejdssted:

Søndersø

Jobområde:

Stabsfunktioner