

IT-medarbejder til Nordfyns Ungdomsskole (7 timer/uge)

Nordfyns Ungdomsskole søger en fleksibel og selvkvørende IT-medarbejder til en stilling på 7 timer om ugen.

Stillingen ønskes besat snarest muligt.

Du skal kunne varetage teknisk drift og support med fokus på vedligeholdelse af IT-udstyr, brugerhjælp og mindre netværksopgaver. Stillingen kræver, at du har praktisk erfaring med installation, fejlfinding, brugeradministration samt håndtering af printere og kopimaskiner.

Vi forventer, at du har kendskab til IT i pædagogiske sammenhænge, og at du kan understøtte lærere og elever i brugen af digitale platforme samt varetage IT-tekniske opgaver i forbindelse med folkeskolens afgangsprøver.

Vi lægger vægt på:

- Stor fleksibilitet – timerne ligger primært på hverdage, men der vil være enkelte weekender med arbejde
- Evne til at arbejde selvstændigt og tage ansvar for opgaveløsningen
- Gode samarbejdsevner og en positiv tilgang til supportopgaver

Arbejdssted: Primært på Nordfyns Ungdomsskole i Søndersø

Ansøgningsfrist: fredag den 22. august 2025

Samtaledato: tirsdag den 26. august 2025

Tiltrædelse: 1. september 2025 eller hurtigst muligt

Hvis du har spørgsmål til stillingen, er du velkommen til at kontakte souschef Jacob Bjørnskov Nielsen, tlf. 51 27 90 56.

Løn- og ansættelsesvilkår i henhold til gældende overenskomst.

Straffe- og børneattest skal indhentes, før ansættelse kan finde sted.

Her kan du læse mere om, hvad vi i Nordfyns Kommune mener, en attraktiv arbejdsplads er kendetegnet ved:

[En attraktiv arbejdsplads - Nordfyns Kommune](#)