

IT-supporterelev

Er du dén, de andre altid spørger om hjælp, når de har IT-problemer? Og er du serviceminded og altid klar til at hjælpe og vejlede.

Er du god til at se mønstre i udfordringerne og bruge dem til at finde forbedringer i såvel teknikken som vejledningerne?

Som IT-supporter er du den, der løser it-udfordringerne for dine kolleger. En stor del af jobbet handler om at hjælpe kolleger til selv at kunne løse det samme problem, næste gang det opstår. Under uddannelsen lærer du om teknikken, der ligger bag IT-systemerne, installation af IT-udstyr, fejlfinding og reparation, ligesom du også får lov til at snuse til vedligeholdelse af servere og netværk.

Hvorfor blive elev i Nordfyns Kommune?

Som IT-supporterelev i kommunen får du en vigtig rolle i vores Digitalisering og Teknologi-afdeling i Strategi og Politik, fordi du er med til at løse IT-problemer for de ansatte i kommunen og vedligeholde de mange IT-systemer.

Vi sørger for at føre dig hele vejen rundt om den kommunale IT-arkitektur, og sikre dig et bredt kendskab til brugersupport, teknisk hardware håndtering, IT-infrastruktur, IT-sikkerhed og den digitale transformation, som kommunale myndigheder står midt i.

Vi er ved at implementere Microsoft365, som du også bliver en del af arbejdet omkring.

Som elev i Nordfyns Kommune får du altid:

- Elevløn efter overenskomst (både i praktik- og skoleperioder)
- En daglig sparringspartner og fast kontaktperson i opgaveløsningen
- Selvstændige opgaver i takt med din udvikling
- Og så bliver du selvfølgelig en del af en stor arbejdsplads med mange gode kolleger og udviklingsmuligheder

Hvem er du?

Du er i gang med at afslutte dit grundforløb som IT-supporterelev eller har netop afsluttet det med et tilfredsstillende resultat.

Det er vigtigt for os, at du er åben som person. Da de fleste af dine arbejdsopgaver indebærer kontakt med vores brugere, vil det være en stor fordel, at du er udadvendt og serviceminded. Din evne til at kommunikere – både mundtligt og skriftligt på dansk, særligt via mails – er vigtig for os. Vi forventer, at du kan tage ansvar for dine egne opgaver og forstår, at du har et medansvar for din egen læring.

Du arbejder struktureret, systematisk og er ambitiøs.

Vi styrer efter de læringsmål, der er på uddannelsen, men for at sikre dig den bedst mulige opstart, vil dine kommende kollegaer også bidrage til din oplæring, så du bliver tryk i at arbejde selvstændigt med opgaverne. I takt med din faglige udvikling vil vi tilbyde dig mere ansvar med en bred vifte af forskellige og spændende arbejdsopgaver.

Digitalisering og Teknologi udgør sammen med HR og Fællessekretariat, Jura og Kommunikation staben Strategi og Politik. Staben er en central enhed, der understøtter både de politiske og administrative niveauer i hele Nordfyns Kommune. Vi prioriterer tværfaglighed og tværgående samarbejde højt. Til hverdag sidder vi sammen med kommunens andre stabe på Bogense Rådhus. Vi har dog også møder og arbejdsdage på kommunens to øvrige råduse i Sønderlø og Otterup. Vores kerneopgave i stabene er: 'Sammen kvalificerer, udfordrer og koordinerer vi tværgående sammenhæng mellem politiske mål, organisationen og effekt for borgerne'.

Ansøgningsfrist er torsdag den 14. november 2024.

Samtaler forventes afholdt den 28. november 2024.

Samtalerne finder sted på Bogense Rådhus, Østergade 23, 5400 Bogense.

Ansættelse pr. 1. februar 2025.

Nordfyns Kommune indhenter straffeattest og eventuelle referencer fra tidligere job på den kandidat, der tilbydes jobbet.

Hvis du har spørgsmål til stillingen, er du velkommen til at kontakte IT-supporter Tanja Sindal Kristensen på tlf. 64 82 81 96.

Her kan du læse mere om, hvad vi i Nordfyns Kommune mener, en attraktiv arbejdsplads er kendetegnet ved:

[En attraktiv arbejdsplads - Nordfyns Kommune](#)

