

Drift og Systemspecialist til Vej og Park

Vil du være den, der får teknikken, driften og borgeroplevelsen til at spille?

Vi søger en teknisk stærk kollega, som trives med en hverdag, hvor IT, drift og service går hånd i hånd. Som Drift og Systemspecialist bliver du en vigtig del af vores tekniske setup i Vej og Park, hvor du sikrer, at vores vej- og parkrelaterede systemer fungerer, udvikles og bruges optimalt i hverdagen.

Hvem er vi?

Vej og Park består af ca. 40 medarbejdere på tværs af administration, det grønne team, vejservice, hjælpemiddelcentralen og værkstedet. Sammen sørger vi for drift, vedligehold og service – altid med fokus på kvalitet, samarbejde og en god borgeroplevelse. Hos os er der plads til humor, faglighed og et uformelt arbejdsmiljø med højt til loftet.

Vi leder efter dig, der...

- trives i en hverdag uden fast drejebog og kan håndtere mange opgaver samtidig
- har god teknisk forståelse og lyst til at arbejde med drift og systemer
- tager ansvar, arbejder selvstændigt og kan løse både rutine- og ad hoc-opgaver
- er struktureret, fleksibel og god til at overholde deadlines
- kommunikerer klart og møder borgere og kolleger med ro, overskud og imødekommenhed
- er serviceminded, hjælpsom og bidrager positivt til samarbejdet i teamet
- har blik for kvalitet, drift og gode relationer
- er omstillingsparat og trives i et miljø med mange afbrydelser
- formulerer sig godt både mundtligt og skriftligt
- har lyst til faglig udvikling og relevant efteruddannelse

Du har en relevant administrativ, teknisk eller IT-rettet uddannelse, fx kontoruddannelse med offentlig administration, teknisk designer, IT-supporter eller lignende.

Arbejdsopgaver:

- Daglig behandling af borgerhenvendelser, både telefonisk og skriftligt
- Arbejde i og vedligeholde en række fagsystemer, herunder:
- Vintertjenesten/Eposat
- RoSy, Sweco program
- DriftsWeb og PARK (SWECO-program)
- Pluto – kunstig intelligens ved veje
- ATK1 - Trafiktælling
- Mastra - trafiktælling
- Mileagebook - flådestyring
- Oprette og administrere brugere og yde teknisk support til kollegaer
- Assistere vejingeniører med opgaver og spørgsmål
- Udføre GIS-opgaver i QGIS, herunder arbejde med ruter, udbud og driftsdata
- Foretage opmålinger i marken ved hjælp af GPS
- Opdatere og vedligeholde datagrundlag, herunder CVF og kortmateriale
- Er fortrolig med digitale værktøjer og Microsoft 365

Vi tilbyder:

- en arbejdsplads med venlig og uformel omgangstone
- et spændende job, hvor to dage ikke er ens
- gode kollegaer og faglig sparring
- stor indflydelse på egne arbejdsopgaver

Løn og ansættelsesvilkår i henhold til gældende overenskomst.

Straffeattest skal indhentes, før ansættelse kan finde sted.

Stillingen er på 37 timer ugentligt.

Yderligere oplysninger om stillingen kan fås ved henvendelse til leder af Vej og Park, Inge

Haakonsdatter, på mobil nr. 20 58 04 21.

Vi ser frem til at modtage din ansøgning vedhæftet uddannelsesbevis, CV og andre relevante bilag,

senest mandag den 13. april 2026 kl. 12.00

Ansættelsessamtaler forventes afholdt mandag den 27. april kl. 12.00 til 15.00 eller den 29. april 2026.

Her kan du læse mere om, hvad vi i Nordfyns Kommune mener, en attraktiv arbejdsplads er kendetegnet ved:

[En attraktiv arbejdsplads - Nordfyns Kommune](#)